



DER ELTERNBEIRAT | SZÜLŐI TANÁCS

## Jegyzőkönyv

### **A Deutsche Schule Budapest Szülői Tanácsának 2025.02.04.ei üléséről**

Ideje: 19.00 – 21.10 óra

Helye: DSBistro

Jelenlévők: 30 fő Szülői Tanács tag, – jelenléti ív alapján –, melyből 6 fő a Szülői Tanács vezetősége, Carolin Schmidt (Iskolavezetés), Forgách Katalin (Gazdasági Igazgató), Wolfgang Wallisch, Inken Hefe, Mátyásfalvi Anna, Sipeki Anita (Alapítvány), Forgách Péter

Jegyzőkönyvvezető Német nyelven: Katja Ullrich-Zeßner

Jegyzőkönyvvezető Magyar nyelven: Szendrői Marcell

---

#### **Napirendi pontok:**

1. Köszöntő
2. Napirendi pontok jóváhagyása
3. Iskolai szervezetek bemutatása
  - a) Iskolavezetés
  - b) Alapítványi Tanács
  - c) Tanári Tanács
  - d) Diákönkormányzat

- Szülői Tanács zárt szakasz –

1. Forgách Péter Musicalfahrt támogatását célzó kérelme.
4. Tematikus Munkacsoportok beszámolója: Szociális Munkacsoport
5. Sommerfest (2025.05.31.)
6. Egyéb



### **1. NAPIRENDI PONT: KÖSZÖNTÉS ÉS AZ ÜLÉS MEGNYITÁSA**

A Szülői Tanács elnöke Holczer Magdolna köszönti az ülés résztvevőit és megnyitja az ülést.

### **2. NAPIRENDI PONT: NAPIRENDI PONTOK JÓVÁHAGYÁSA**

A napirendi pontokat a jelenlévők egyöntetűen elfogadják.

### **3. NAPIRENDI PONT: ISKOLAI GRÉMIUMOK BESZÁMOLÓI**

#### **a) Az Iskolavezetés beszámolója**

Carolin Schmidt Igazgatónő beszámolója az iskolában aktuálisan zajló eseményekről:

- *Érettségi vizsgák hiányzások nélkül a megfelelő rendben folynak.*
- *Diákcsere program Fulda-i cserediákjai jelenleg 8.-os és 9.-es diákjainknál vendégeskednek, diákjaink kiutazása Fuldába májusban várható.*
- *Egy új kezdeményezés keretében Herr Bach néhány 11. osztályos diákkal a „BayBids” Program keretén belül bajorországi egyetemeket látogat meg. Bach Úr jövőre is szívesen részt venne diákjainkkal a programban, melyet a Bajor állam támogat (szállás, étkezések) Az utazás során 5 Alumni diákkal való találkozásra is sort tudtak keríteni, ami nagyon inspiráló hatással volt a kiutazó diákokra, akik így közvetlenül is tájékozódhattak az egyetemeken frissen szerzett élményekről. A program során az LMU-t, TU München-t, Technische Hochschule Rosenheim-et és a Passaui Egyetemet látogatták meg.*
- *Bognár Úr által szülőknek felkínált, a gyerekekkel kapcsolatos nehéz/problémás helyzetek kezelésére irányuló workshopok rendkívül gyorsan beteltek. Az igény egyértelműen fennáll. A következő ilyen irányú workshop sorozat szervezése a felsős korosztály szülői számára már folyik.*
- *Múlt héten tartották meg a magyar nyelvű óvodapedagógusok számára rendezett konferenciát (a 0. osztályos csapat szervezésében). A visszajelzés nagyon jó, a résztvevők lelkesek voltak a professzionális lebonyolítást, az előadásokat, a módszereket és a tapasztalatcserére való lehetőséget illetően. Lenyűgözte őket a DSB nyelvi és pedagógiai koncepciója.*
- *Kilátások márciusra: Az iskola már két éve részt vesz a Wunderbar Fesztiválon, idén először a DaF szakosokkal is, az iskolában bemutató órák is zajlanak. A célcsoportok a jövőbeli 0. osztályosok, illetve jelenlegi 3. osztályosok, akik később csatlakoznak az 5.s osztályba.*
- *Az iskolai kávézóban a jövőben a szülők péntek reggelenként bejelentkezés nélkül is tartózkodhatnak, spontán módon 7:30 és 9:00 között. Az iskola portása már értesítve lett. Az iskola kéri, hogy a bisztrót kívülről közelítsék meg, ne az iskolán keresztül.*



*Lehetőség van arra is, hogy ebben az időszakban teljes osztályok a szülői találkozóikat ide szervezzék.*

#### **4. NAPIRENDI PONT: MUSICALFAHRT**

*A 4. napirendi pontot minden résztvevő egyetértésével előrehozták. Forgách úr javaslata a Musical útra, miszerint a Szülői Tanács átvállalja a résztvevők utazási költségeit (több éve) összesen 340.000 HUF + ÁFA összegben, egyhangúlag elfogadásra került.*

#### **3. NAPIRENDI PONT FOLYTATÁSA: ISKOLAI GRÉMIUMOK BESZÁMOLÓI**

##### **a) Alapítványi Tanács beszámolója (Inken Hefe)**

- Melléklet (Alapítványi Tanács PPT)
- Az iskolai szülői képviselők választása az alapítványi tanácsba az idén esedékes
- Időigény: heti kb. 2-3 óra (havonta stratégiai értekezlet, kéthetente fix találkozó; rendszeres e-mailes kapcsolattartás)
- *2025-ben többek között külső piackutató cégtől 360 fokos piackutatás készül, hogy mérjék a szülők és diákok elégedettségét és az ebből származó fejlesztési szükségleteket.*

##### **a) Diákönkormányzat**

- jelzett távollét

##### **a) Tanári Tanács**

- jelzett távollét

*Nyílt ülés vége 19:45 órakor*

*Zárt ülés kezdete 20:05 órakor*

#### **5. NAPIRENDI PONT: TEMATIKUS MUNKACSOPORTOK BESZÁMOLÓI**

*Az Szülői Tanács elnökségi tagja, Alexandra Burchill rövid áttekintést ad a Szülői Tanács pénzügyi helyzetéről: a Szülői Tanács kasszájának jelenlegi egyenlege kb. 7 millió HUF, az adventi vásáron 3 millió HUF körüli bevétel keletkezett. További bevételek várhatóak a kapucnis pulóverekből és a közelgő nyári fesztiválból.*



*A Szülői Tanács elnökségi tagja, Alexandra Burchill rövid áttekintést ad a stratégiai csoport munkájáról. További információk elérhetőek az iskola weboldalán. Felhívja a figyelmet a 2025. február 26-i mérlegkészítési és fejlesztési konferenciára, amelynek témája az „Különbözőség, Méltányosság, Tolerancia”. A meghívó a szülői képviselők számára szól reggel 8:30 és 13:00 között, és a találkozó után kerül kiküldésre. Az ebédet követően zárt rész következik a tanárok számára. A diákoknak akik a programon nem vesznek részt, szünnap lesz. A részvételi szándékról a visszajelzést február 18-ig kérik.*

*A Szülői Tanács elnökségi tagja, Bencsik Zsuzsanna beszámol a Szociális Munkacsoport tevékenységéről (lásd melléklet, PPT). Az EBR javaslata, hogy a szociális projektekre 1 millió HUF keretet biztosítsanak, egyhangúlag elfogadásra került. Az elvégzett és pénzügyileg támogatott projektekről a Schulmanager-en keresztül érkezik majd tájékoztatás.*

***Ezen kívül az EBR javasolja, hogy idén támogassanak egy újabb projektet: a vakok és súlyosan mozgáskorlátozott gyermekek otthonának (Vakok Szt. Bottyán Gyermekeotthona Bp. XII., Mátyás király út) berendezését, amely már az előző években is pénzügyi támogatást kapott. Az EBR javaslata, hogy az iskola elhasználódott székeket vagy 21 új széket vásároljanak 500.000 HUF értékben az otthonnak, egyhangúlag elfogadásra került.***

#### **6. NAPIRENDI PONT: SOMMERFEST MÁJUS 31.-én**

*A Szülői Tanács elnöke Holczer Magdolna bemutatja a feladatkörök felosztását, amely továbbítása kerül a Szülői Képviselők felé.*

#### **7. NAPIRENDI PONT: EGYÉB**

***A Szülői Tanács javaslata, hogy húsvét előtt csokoládé nyuszikat és tojásokat osszanak ki összesen 150.000 HUF értékben, 2 ellenvetéssel és tartózkodás nélkül elfogadásra került.***

***A Szülői Tanács javaslata, miszerint külső előadók számára (például drogprevenció) 500.000 HUF keretet biztosítsanak, egyhangúlag elfogadásra került.***

*A Szülői Tanács elnöke Holczer Magdolna tájékoztat arról, hogy a következő Szülői Tanács ülésre várhatóan 2025. május 6-án kerül sor, melyen három szülői képviselő választása lesz napirenden az Alapítványi Tanácsba. A választási felhívás és információk az ülés után e-mailben kerülnek kiküldésre a szülői képviselők által.*

*Az ülés vége 21:10-kor.*