

Kommunikations- und Beschwerdeweg an der DS Budapest

(Schuljahr 2024/25, unter Beachtung der Schulordnung: F. Disziplinarordnung)

1. Schritt (=Regelfall)

Die Klärung erfolgt durch ein direktes Gespräch zwischen SuS, LuL, Eltern, ggf. weiteren Beteiligten und der betreffenden Person.

2. Schritt

Ist die Klärung nicht erfolgreich, wird je nach Anliegen eine weitere zuständige Person hinzugezogen:

Klassen- bzw. Jahrgangsstufenleiter, Fachschaftsvorsitzender, Lehrerbeiratsmitglied.

3. Schritt

Ein zuständiges Mitglied der erweiterten SL-Runde wird nach schriftlicher Information hinzugezogen.

Erweiterte SL: SL, stellvertr. SL, Oberstufenkoordinator, Ung. Koordinator, Mittelstufenkoordinator, Koordinator Orientierungsstufe, GS-Leitung, PQM-Beauftragter

4. Schritt

Wird durch die ersten drei Schritte keine zufriedenstellende Lösung gefunden, wird die (enge) Schulleitung schriftlich informiert und entscheidet im Gespräch mit den Betroffenen über das weitere Vorgehen.

Gegebenenfalls wird externe Hilfe hinzugezogen.

SL: SL, stellvertr. SL, Ung. Koordinator, Oberstufenkoordinator, Mittelstufenkoordinator