

A BUDAPESTI NÉMET ISKOLA ALAPÍTVÁNY
ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA
Közvéleménykutatással/piackutatással kapcsolatban

Tartalomjegyzék

1. Az Adatkezelő.....	2
2. Az adatkezelés során igénybe vett adatfeldolgozó.....	2
3. Az adatvédelmi tisztviselő.....	2
4. A kezelt személyes adatok.....	3
4. Adatbiztonsági intézkedések.....	4
5. Az érintettek jogai.....	5

Utolsó módosítás dátuma: 2025. február 20.

A **Budapesti Német Iskola Alapítvány** jelen adatkezelési tájékoztatójának célja, hogy részletes és érthető információt nyújtson az Alapítvány, mint Adatkezelő által végzett szülői és tanulói kvantitatív kutatás során kezelt személyes adatokról, azok kezelésének céljáról, jogalapjáról, valamint a kapcsolódó jogokról. Az adatvédelem kiemelten fontos számunkra, és elkötelezettek vagyunk a vonatkozó jogszabályok, különösen a GDPR előírásainak betartása mellett. Kérjük, figyelmesen olvassa el ezt a tájékoztatót, hogy pontos képet kapjon az adatkezelési folyamatról és az Ön jogairól.

Jelen adatkezelési tájékoztatóban az Iskola által megvalósított adatkezelésekről adunk részletes tájékoztatást az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 számú Általános Adatvédelmi Rendeletének (GDPR) 13. cikke alapján.

Kérjük a tisztelt szülőket tekintsék át az adatkezelési tájékoztató tartalmát és kérdés esetén forduljanak bizalommal a tájékoztató 2. pontjában jelölt adatvédelmi tisztviselőnkhez.

1. Az Adatkezelő

Adatkezelő: **Budapesti Német Iskola Alapítvány**

Székhely: 1121 Budapest, Cinege utca 8. A. épület

Postacím: 1121 Budapest, Cinege utca 8. A. épület

Képviseli: Dr. Norbert Gottfried Langen

E-mail: sekretariat@deutscheschule.hu

Telefon: +36-1-391-91-00

a továbbiakban: **Adatkezelő** vagy **Alapítvány**

2. Az adatkezelés során igénybe vett adatfeldolgozó

Adatfeldolgozó: **Kantar Hoffmann Kft.**

Székhely: 1052 Budapest, Vitkovics Mihály utca 9.

Postacím: 1027 Budapest, Henger utca 2. C épület

Képviseli: Dr. Hoffmann Márta

E-mail: info@kantar-hoffmann.hu

a továbbiakban: **Adatfeldolgozó** vagy **Kantar Hoffmann**

3. Az adatvédelmi tisztviselő

dr. Hegyi Áron Antal

Postacím: 1165 Budapest, Hunyadvár utca 45/A

E-mail: central@primantis.hu

4. A kezelt személyes adatok

Adatkezelés megnevezése	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Kezelt adatok köre	Az adatkezelés időtartama	Az adatkezelés címzettjei, közreműködők
Kérdőív kiküldése körében megvalósuló adatkezelés	Az adatkezelés célja, hogy az Alapítvány a kérdőívet a szülők számára eljuttassa, illetve a szülők hozzájárulását kérje ahhoz, hogy az általuk képviselt gyermek(ek) a kérdőív kitöltésében részt vegyenek, valamint ezen hozzájárulást megtevő személyeket azonosítani lehessen	Az Adatkezelő ahhoz fűződő jogos érdeke, hogy a kérdőívet a szülők megkapják és arra az adatkezelés céljának megfelelő módon válaszolni tudjanak, GDPR 6. cikk (1) f) pont	Név (azonosítás), kapcsolattartási adatok (telefonszám, email cím), képviselt gyermek neve	A személyes adatok a kérdőívek kiértékeléséig, majd ezt követően a hozzájáruló nyilatkozatban szereplő adatok a nyilatkozat megtételétől számított 5 évig (polgári jogi elévülési idő) kerülnek kezelésre	A személyes adatokat az Alapítvány megbízásából a Kantar Hoffmann közvéleménykutató cég kezeli. Az Alapítvány közreműködik a kérdőívek szülőknek való kiküldésében, azonban a személyes adatokat a Kantar Hoffmann Kft. kezeli (a válaszok közvetlenül a Kantar Hoffmannhoz érkeznek) az Alapítvánnyal kötött adatfeldolgozó szerződés alapján
Kérdőív kitöltése és kiértékelése körében megvalósuló adatkezelés (szülők és gyermekeik által megadott válaszok)	Az adatkezelés célja a kérdőívekben szereplő válaszok megismerése, azok összegyűjtése és kiértékelése, ezáltal a Budapesti Német Iskola színvonalának és szolgáltatásainak javítása, a szülők visszajelzései alapján az iskolai élet fejlesztése	Az Alapítvány ahhoz fűződő jogos érdeke, hogy a kérdőívet kitöltők által képet kapjon arról milyen módon fejlessze szolgáltatásait GDPR 6. cikk (1) f) pont	Szülő és gyermek neve, szülő kapcsolattartási adatai (telefonszám, email cím), kérdőív kitöltése során leírt vélemény és megadott válaszok	A személyes adatok a kérdőívek kiértékeléséig, de legfeljebb a kérdőív kitöltésétől számított 1 éves időtartamban kerülnek kezelésre	A személyes adatokat az Alapítvány megbízásából a Kantar Hoffmann közvéleménykutató cég kezeli. Az Alapítvány közreműködik a kérdőívek szülőknek való kiküldésében, azonban a személyes adatokat a Kantar Hoffmann kezeli (a válaszok közvetlenül a Kantar Hoffmannhoz érkeznek) az Alapítvány kötött adatfeldolgozó szerződés alapján
Egyéni interjúk során kezelt személyes adatok	Az adatkezelés célja a véleményt adó személy véleményének mélyebb, átfogóbb megismerése egy	Az érintett hozzájárulása (kiskorú gyermek esetén a szülő, mint törvényes képviselő adja meg a hozzájárulást a gyermek helyett) GDPR 6. cikk (1) a) pont	A szóban elmondott vélemény	A személyes adatokat nem az Alapítvány, hanem a Kantar Hoffmann Kft. veszi fel és kezeli, az Alapítvány	Kantar Hoffmann (Az interjúkat közvetlenül a Kantar Hoffmann munkatársai bonyolítják).

	személyes interjú ke- retein belül			és az Iskola csupán a cég által készített összesített értéke- léshez fér hozzá	
--	---------------------------------------	--	--	---	--

Az Adatkezelő által a Kantar Hoffmanntól kézhez vett elemzés kivonatát az Adatkezelő átadja a Budapesti Német Általános Iskola és Gimnázium (székhely: 1121 Budapest, Cinege utca 8. A. épület) számára az adatkezelési tájékoztató fenti táblázata második sorában meghatározott adatkezelési cél gyakorlati átültetése érdekében.

4. Adatbiztonsági intézkedések

A kérdőívek elemzését és a személyes adatok kezelését az Alapítvány megbízásából a Kantar Hoffmann végzi az Alapítvánnyal kötött adatfeldolgozó szerződés alapján. Az Alapítvány kizárólag a véleményekből alkotott összképhez fér hozzá; az egyes válaszokhoz nem. Az Alapítvány – miután meggyőződött megfelelőségéről - a Kantar Hoffmannal a személyes adatok védelmét garantáló adatfeldolgozó szerződést kötött és a céget írásbeli utasításokkal látta el.

A személyes adatok kezelését végző cég a személyes adatokat hordozó informatikai eszközöket zárt helyen tárolja, gondoskodik a hálózati védelem, végponti védelem és informatikai eszközvédelemről, szigorúan szabályozza a jogosultságok kiosztását, az informatikai eszközök és felületek használatához szükséges jelszavakat rendszeres időközönként cseréli. A jogosultságkiosztásokról nyilvántartást vezet, az elektronikus információs rendszer elemeinek használatát naplózza.

A papír alapú dokumentációkat a személyes adatok kezelését végző cég irodákban, zárt szekrényben tárolja, azokhoz kizárólag azok férhetnek hozzá, akiknek munkakörük és feladataik ellátásához az adott információ nélkülözhetetlen. Évente archiválja elzárt helyiségben azokat az iratokat, amelyekre már nincs a napi munka során szükség, azonban tárolásukra kötelezett.

Amennyiben az elektronikusan vagy papír alapon tárolt személyes adatok kezelésének célja megvalósult vagy az adatkezelés határideje lejárt, a személyes adatok kezelését végző cég az iratkezelési szabályzatban rögzített tárolási időket figyelembevéve végzi el az adatok visszaállíthatatlan törlését/megsemmisítését, amelyről jegyzőkönyv készül.

A személyes adatok kezelését végző cég számítógépein jelszavas védelmet alkalmaz, informatikai eszközeit behatolás elleni védelemmel látja el.

A személyes adatok kezelését végző cég a tulajdonában álló számítógépeket megfelelő jelszóval látja el, adathordozó eszközeit erre kialakított selejtezési protokoll alapján semmisíti meg.

5. Az érintettek jogai

Bármikor jogosult **tájékoztatást** kérni postai, elektronikus, vagy telefonos úton a tájékoztatóban megjelölt elérhetőségeken keresztül az általunk kezelt, Önre vonatkozó személyes adatokról.

Kérésére esetén tájékoztatjuk:

- a kezelt adatokról,
- az adatkezelés céljáról,
- jogalapjáról,
- időtartamáról,
- arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg adatait.

A tájékoztatást a kérelem benyújtásától számított egy hónapon belül írásban, a tájékoztatás kérés formájától függően papír, vagy elektronikus úton adjuk meg.

Bármikor **tiltako**zhat személyes adatai kezelése ellen. A tiltakozást annak benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb egy hónap alatt megvizsgáljuk, annak megalapozottsága kérdésében döntést hozunk, és a döntésről tájékoztatjuk.

Ezen kívül **zároljuk** a személyes adatát, ha ezt kéri, vagy ha a rendelkezésünkre álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adatot addig kezeljük, ameddig fennáll az adatkezelési cél vagy jogos érdek, amely a személyes adat törlését kizárta.

Az érintett személy a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését az Adatkezelő **korlátozza** (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben az Adatkezelő arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

Ön a jelen tájékoztatóban megadott elérhetőségeken keresztül jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, Ön által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek **továbbítsa** anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő.

A hozzáférési, törlési, helyesbítési, korlátozási, adathordozási és zárolási kérelemnek a lehetőségekhez képest leghamarabb, de legfeljebb egy hónapon belül eleget teszünk és értesítjük. Ha kérelmének nem tudtunk helyt adni, ez esetben is egy hónapon belül értesítjük.

Amennyiben Ön látássérült, vagy idős korú, úgy kérheti az Adatkezelőtől - a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban rögzített elérhetőségeken, illetve az adatvédelmi tisztviselőn keresztül, - hogy az Adatkezelési Tájékoztató tartalmát word (szöveg) formátumban vagy nagybetűs változatban bocsássa rendelkezésre.

Emellett jogosult adatkezeléssel kapcsolatos panaszával a
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz

1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

www.naih.hu,

Telefon: +36 (1) 391-1400

Telefax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu)

fordulni vagy a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság előtt érvényesíteni személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogait.

Az illetékes bíróságot megtalálja az alábbi linken:

<https://birosag.hu/birosag-kereso>

A jelen tájékoztatóban felsorolt jogosultságait bármikor gyakorolhatja, amennyiben kapcsolatba lép az Adatkezelővel. A megkeresésével összefüggésben kérhetjük, hogy azonosítsa magát vagy olyan egyéb adatokat adjon meg, melyek a személyére vonatkoznak és melyek a jogosultsága igazolására szolgálnak.

Az Adatkezelővel kapcsolatba léphet az 1. pontban rögzített elérhetőségeken.

Budapesti Német Iskola Alapítvány

Adatkezelő